Fatturazione
Elettronica

COSA DOVRETE FARE ENTRO IL 31/12/2018?

1. Selezionare un ***programma informatico*** che generi fatture in formato **XML nel formato delle Fatture del Sistema d'Interscambio** oppure, nel caso abbiate già un programma di fatturazione, adeguarlo agli standard della fattura elettronica

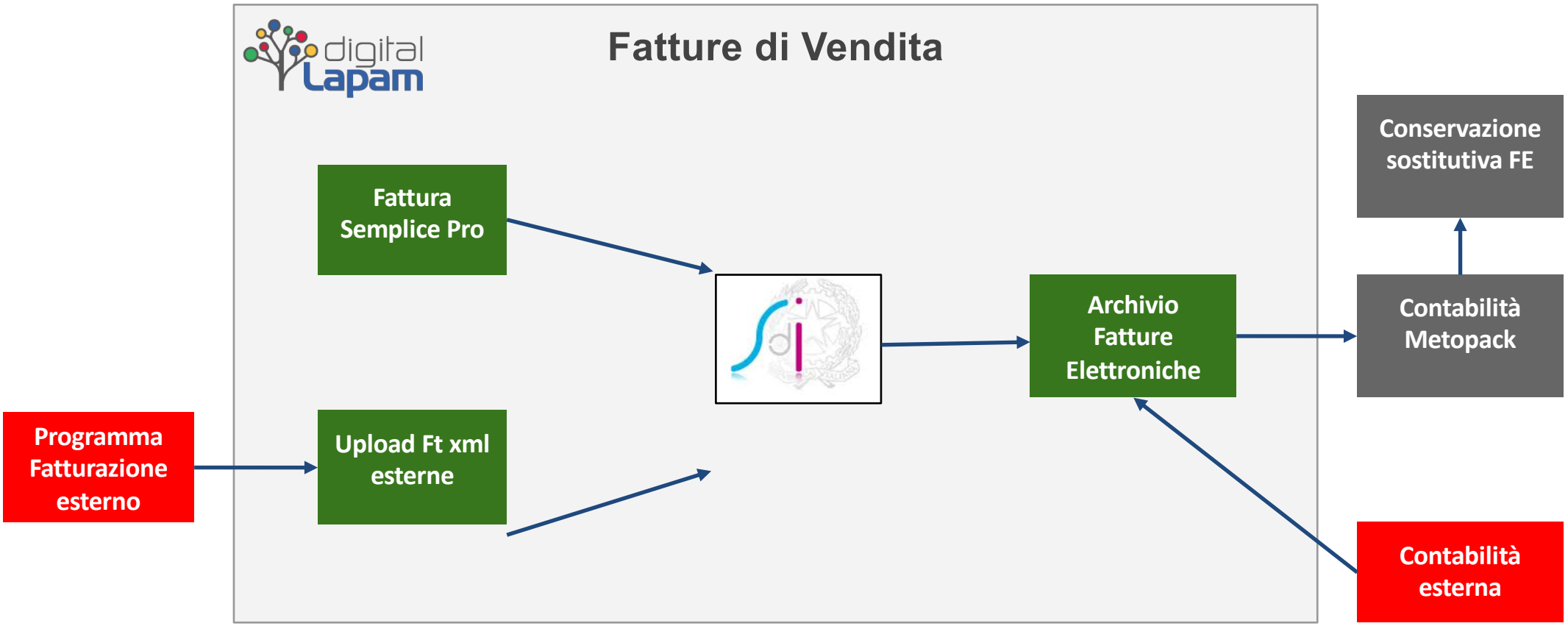
2. Selezionare un intermediario che vi rilasci un ***Codice Destinatario*** e vi offra una ***piattaforma*** di monitoraggio e consultazione delle **Fatture Elettroniche di acquisto** e **di vendita.**

COSA OFFRE LAPAM?

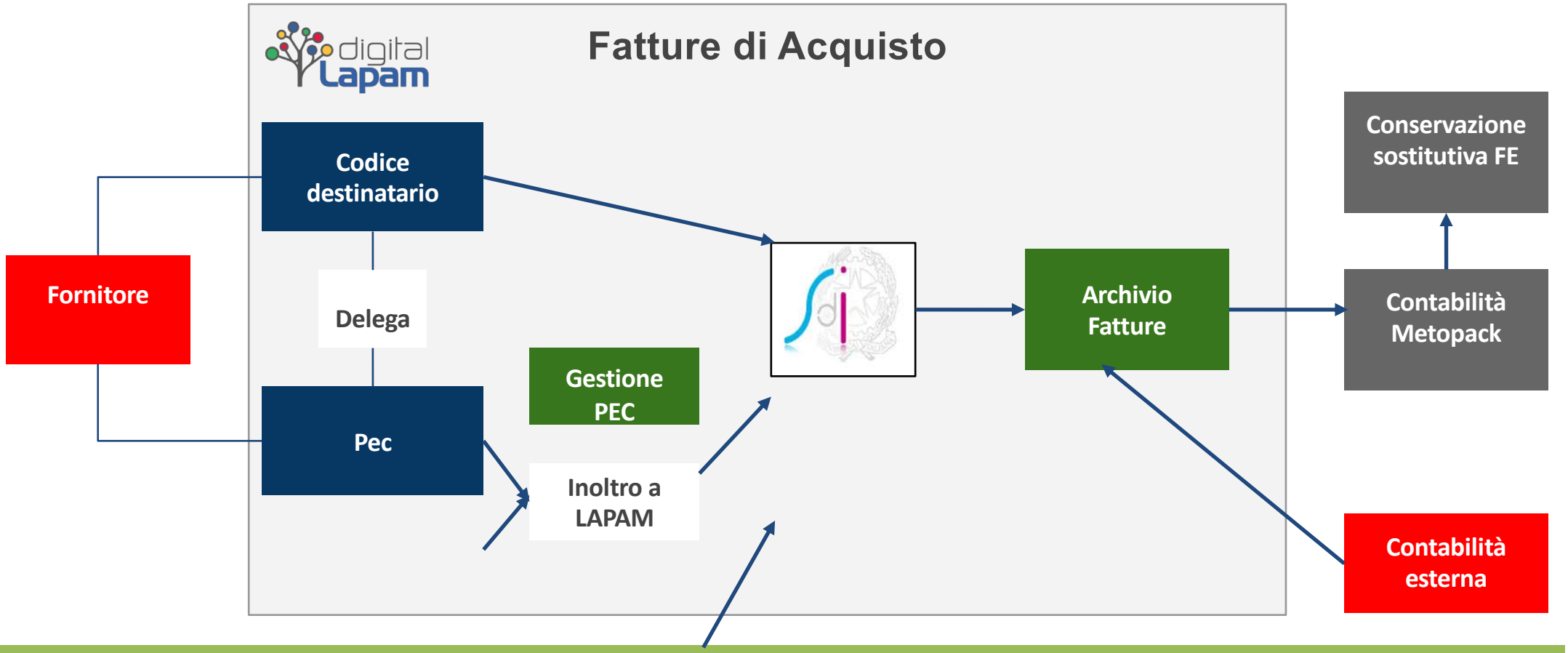
Sulla piattaforma **Digital Lapam** è stato realizzato il modulo **Gestione Fatture Elettroniche** che integra tutti gli applicativi necessari alla creazione, all'invio, alla ricezione e all'archiviazione delle Fatture Elettroniche:

Fattura Semplice Pro	Un programma web di fatturazione di semplice e completo, adatto alle esigenze di tutte le imprese.
Upload xml esterni	Un programma per il **caricamento**, anche massivo, di **fatture** elettroniche in formato xml, **realizzate con software esterni**.
Archivio Fatture Elettroniche	Un **archivio** di tutte le fatture elettroniche di **acquisto** e di **vendita**, integrato da un sistema di notifica delle ft entranti.
Applicativi e servizi collegati	Rilascio **PEC**, **Firma Remota**, **Codice Destinatario**, modulo **Gestione PEC**, programma **Fatturazione off-line, Conservazione sostitutiva.**

CICLO ATTIVO: COME FUNZIONA e COSA VI OFFRE LAPAM

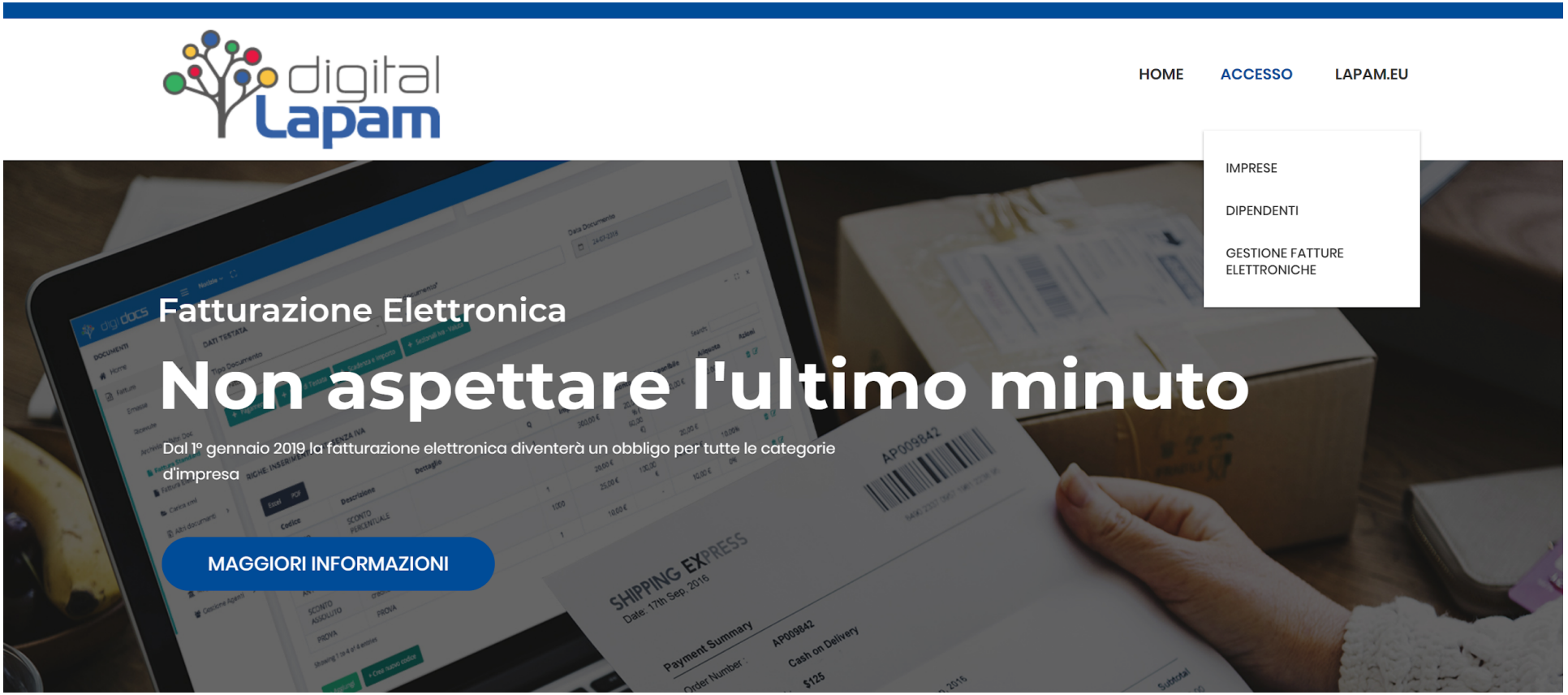


CICLO PASSIVO: COME FUNZIONA e COSA VI OFFRE LAPAM



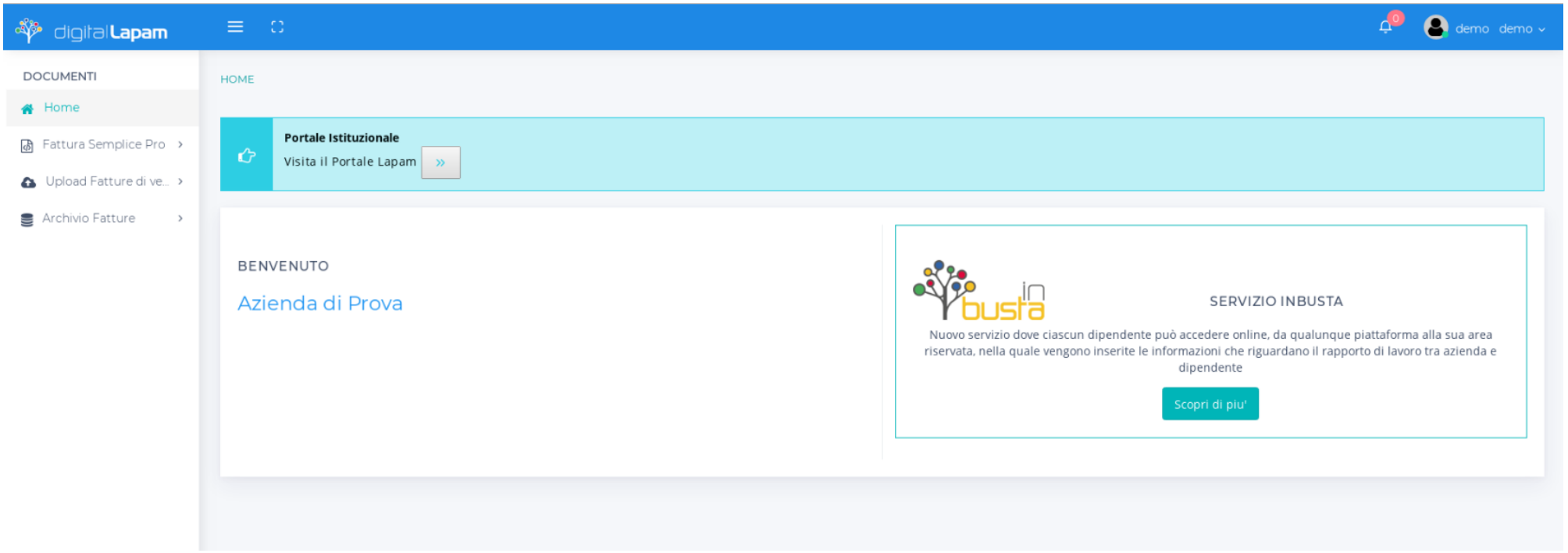
Come si accede al modulo Gestione Fatture Elettroniche?

Si accede dal sito **www.digitallapam.it** selezionare ACCESSO > Gestione Fatture Elettroniche.



Le funzioni disponibili nel modulo Gestione Fatture Elettroniche

Dalla pagina web che si apre, si potrà accedere alle funzioni: **Fattura Semplice Pro, Upload Fatture di vendita** e **Archivio Fatture**.



Upload Fatture di vendita

La funzione Upload consente di selezionare dal proprio file system uno o più xml generati da un software di fatturazione esterno e caricarli in procedura per l'invio allo SDI. E' consentito il caricamento massivo di più files. L'applicativo verifica:

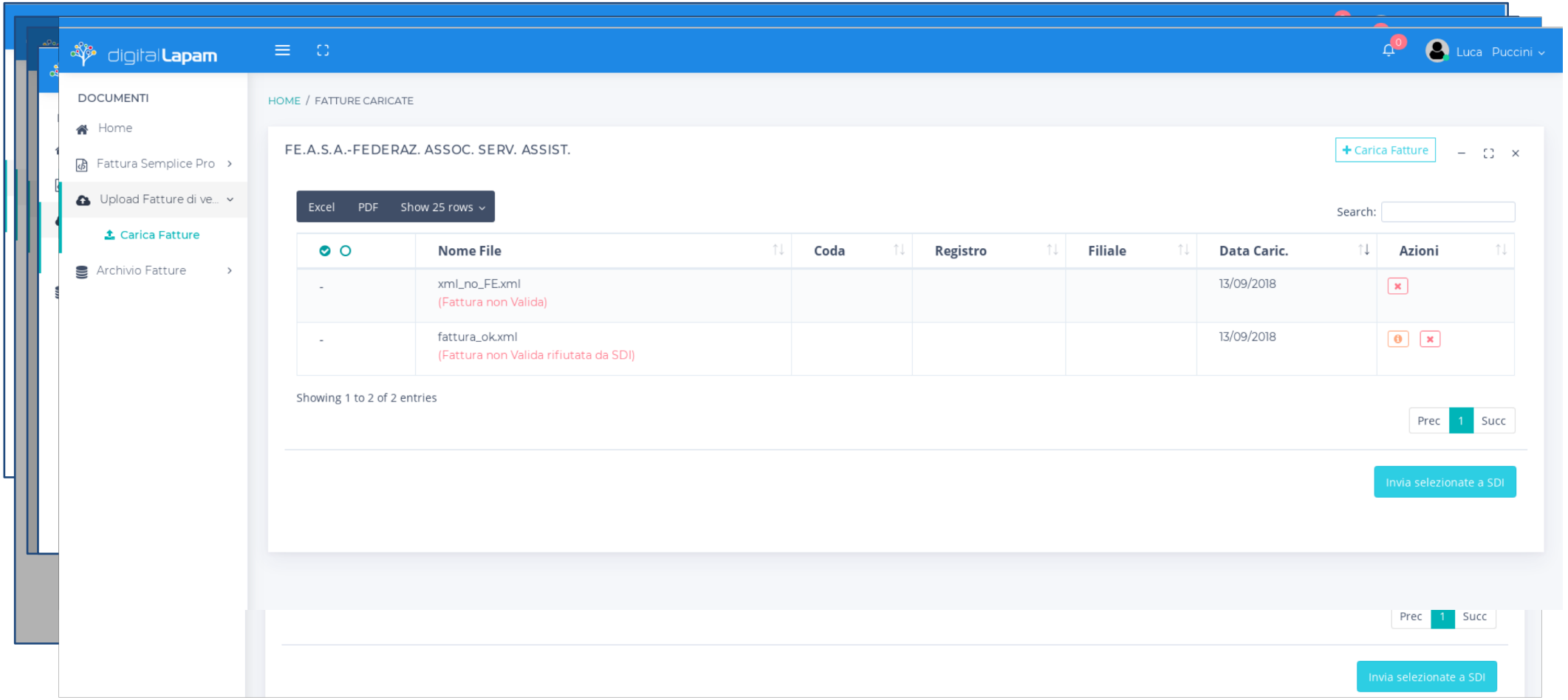
1) il formato dei files (se è un xml oppure no);

2) che l'xml sia nel formato standard della Fattura PA;

3) che i campi compilati nell'xml rispondano ai requisiti tecnici stabiliti dalla PA;

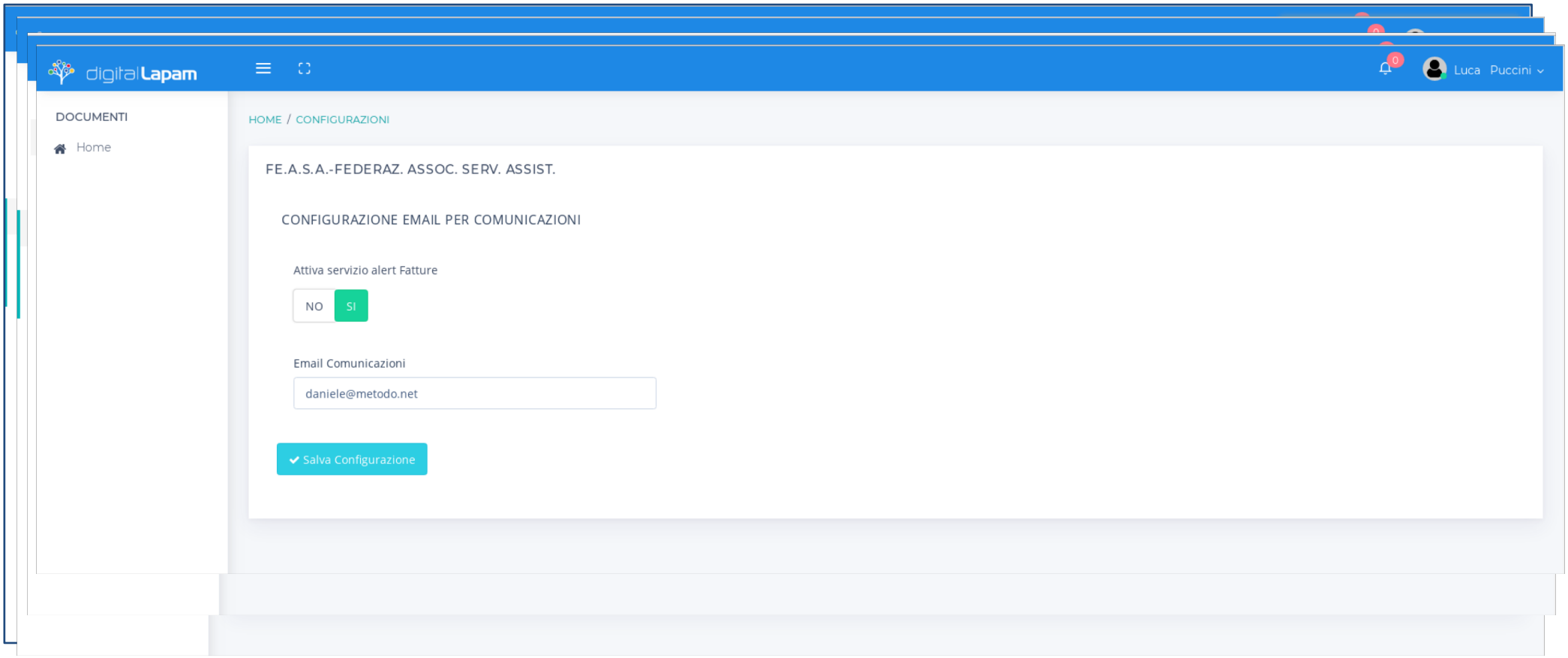
4) l'esito del SDI.

Upload Fatture di vendita

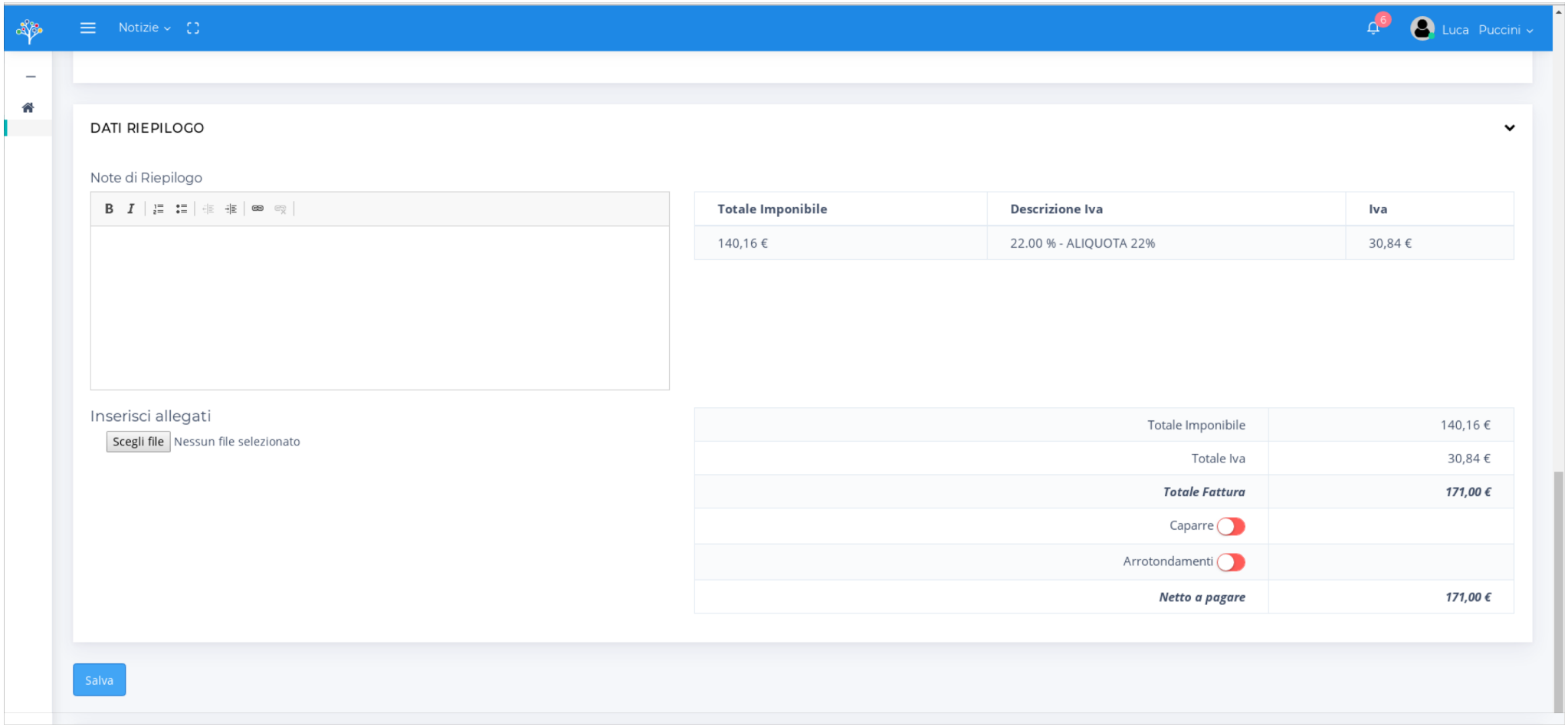


Archivio Fatture

L’archivio si divide in due aree: **Emesse** e **Ricevute.**



Fattura Semplice Pro



Cosa altro suggerire al cliente?

1. **Inviare a tutti i fornitori il Codice Destinatario e/o la PEC**

1. **Sottoscrizione delega per comunicare Codice Destinatario all'AE**
   a. In questo modo tutte le fatture dei fornitori, anche di quelli che non riportano in fattura il Codice Destinatario ma solo la pec, arrivano sulla piattaforma Andxor e da questa automaticamente all'archivio delle fatture e alla contabilità
   b. N.B. su questo punto siamo in attesa di conoscere le modalità operative dell'AE

1. **In alternativa, sottoscrizione del modulo Gestione PEC**
   a. Con Gestione PEC le Fatture vengono automaticamente inoltrate alla piattaforma Andxor e alla contabilità e notificate al cliente