



FONDI CEI 8XMILLE 2026

ESIGENZE DI CULTO E PASTORALE

1 – RICHIESTA DI CONTRIBUTO

Richiesta di contributo dai FONDI CEI 8xmille destinati alle Diocesi e presentazione delle attività

C. a. dell'Arcivescovo e dell'Econo
mio dell'Arcidiocesi di Modena-Nonantola
8xmille@modena.chiesacattolica.it

RICHIEDENTE/BENEFICIARIO

Parrocchia/Ente/Ufficio dioc. _____

Indirizzo _____ Località _____

CAP _____ Comune _____ (____)

Codice Fiscale _____ E-mail _____

Tipo Beneficiario:

<input type="checkbox"/> Parrocchia	<input type="checkbox"/> Diocesi / Ufficio Pastorale
<input type="checkbox"/> Associazione	<input type="checkbox"/> Fondazione
<input type="checkbox"/> Altro ente ecclesiastico	<input type="checkbox"/> Altro ente non ecclesiastico

Il sottoscritto _____

- Legale Rappresentante della Parrocchia/dell'Ente,
 Direttore/Responsabile dell'Ufficio diocesano indicato in epigrafe

CHIEDE

L'**ASSEGNAZIONE** DI UN CONTRIBUTO dai fondi CEI 8xmille 2026 destinati alle Diocesi

DI € _____ (in lettere _____ /00)

PER L'ATTIVITÀ/PROGETTO _____

Al fine di ottenere l'assegnazione del contributo suddetto si indica quanto segue:

1. Breve illustrazione dell'attività/progetto (forme attuative e motivazioni pastorali):

2. Identificazione dei destinatari dell'attività/progetto:

3. Descrizione delle finalità dell'attività/progetto e dei benefici attesi:

4. Piano finanziario: indicare

- a. *Fondi propri:* _____
- b. *Contributo richiesto:* _____
- c. *Finanziamenti pubblici:* _____
- d. *Finanziamenti da privati:* _____
- e. *Costo complessivo:* _____

5. Referente dell'attività/progetto:

Nome e Cognome: _____

Telefono: _____

E-mail: _____

DICHIARA DI AVER COMPRESO CHE

- saranno ammessi a contributo unicamente le attività/progetti che rientrano nei criteri stabiliti dal Vescovo Diocesano;
- la richiesta di contributo dovrà essere presentata tramite il presente modello (da inviare all'indirizzo mail 8xmille@modena.chiesacattolica.it) **entro venerdì 20 settembre 2026**;
- i **giustificativi** dell'eventuale contributo dovranno riguardare **spese effettuate nel periodo 1.6.2026 – 31.05.2027**.

ALLEGA

- 1) per enti/parrocchie: **bilancio anno precedente** comprensivo di stato patrimoniale;
- 2) solo per uffici dioc.: schema delle entrate/uscite previste nel periodo **1.6.2026 – 31.05.2027**;
- 3) copia del progetto o relazione esplicativa delle attività;
- 4) preventivi/compunto metrico estimativo;
- 5) in caso di ente diverso da Parrocchia: copia dello statuto vigente.

Distinti saluti.

Lì, _____

(Firma del Legale Rappresentante/Direttore/Responsabile)